

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
เรื่อง โครงการธนาคารโรงเรียน
ระหว่าง
ธนาคารออมสิน กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ ระหว่าง ธนาคารออมสิน โดย นายวิมล ท่งทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการออมสินภาค ๑ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๔๗๐ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกฉบับนี้เรียกว่า “ธนาคาร” ฝ่ายหนึ่ง กับ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดย รศ.สุภัทรา โกไศยกานนท์ อธิการบดี ผู้มีอำนาจกระทำการแทน สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๘๖ ถนนพิษณุโลก แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกฉบับนี้เรียกว่า “สถาบันการศึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการดำเนินการโครงการธนาคารโรงเรียน มีสาระสำคัญดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน/นักศึกษา มีการออมทรัพย์ และเรียนรู้หลักการบริหาร การบริการลูกค้า และการร่วมงานกับผู้อื่นอย่างมีความรับผิดชอบ จึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ขึ้น เพื่อระบุนโยบายร่วมกันของสถาบันการศึกษาและธนาคารในการจัดให้มีโครงการธนาคารโรงเรียน

๒. การมีส่วนร่วมในโครงการธนาคารโรงเรียน

๒.๑ สถาบันการศึกษาเป็นผู้แสดงความจำนงโดยจัดทำหนังสือขอเปิดดำเนินการโครงการธนาคารโรงเรียน พร้อมจัดหา ตกแต่งสถานที่ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ รวมทั้งบุคลากรที่จะปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในแบบแสดงความจำนงขอเปิดธนาคารโรงเรียน

๒.๒ สถาบันการศึกษาและผู้บริหารสูงสุดของสถาบันการศึกษา เป็นผู้ให้บริการรับฝาก-ถอนเงิน และรับผิดชอบต่อจำนวนเงินในบัญชีเงินฝากที่ฝากไว้กับธนาคารโรงเรียน รวมทั้งคัดเลือกและแต่งตั้งบุคลากร ซึ่งประกอบไปด้วยนักเรียน/นักศึกษา ที่สมัครใจจะเข้าร่วมกิจกรรมโครงการธนาคารโรงเรียน ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารและปฏิบัติงาน โดยมีอาจารย์ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันการศึกษาทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา ควบคุมการปฏิบัติงาน และติดต่อประสานงานกับสาขาพี่เลี้ยง

๒.๓ ธนาคารจะให้การสนับสนุนเงินทุนประเดิม เพื่อเป็นเงินสำรองจ่ายให้กับธนาคารโรงเรียนที่เปิดดำเนินการใหม่ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๒.๔ ธนาคารจะติดตั้งระบบงานคอมพิวเตอร์ให้แก่ธนาคารโรงเรียน และมอบเครื่องมือเครื่องใช้ให้ตามความจำเป็น ส่วนการบำรุงรักษาและการทดแทนตามสภาพ สถาบันการศึกษาจะเป็นผู้ดำเนินการ

๒.๕ ธนาคารจะมอบคู่มือปฏิบัติงานโครงการธนาคารโรงเรียน และคู่มือปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์ โครงการธนาคารโรงเรียน พร้อมให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน

2.6 ธนาคารจะจัดหาแบบพิมพ์ต่างๆ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานโครงการธนาคารโรงเรียนตามความจำเป็นและเหมาะสม ดังนี้

- (1) สมุดคู่มือบัญชี
- (2) เอกสารแบบพิมพ์ต่างๆ
- (3) สมุดทะเบียนรายชื่อผู้ฝาก
- (4) สมุดคปกแข็ง (สีนํ้าเงิน) เบอร์ 2
- (5) สมุดยืมเงินทตรงจ่ายและส่งคืน

3. อัตราดอกเบี้ยของบัญชีเงินฝากธนาคารโรงเรียน

3.1 สถาบันการศึกษาเป็นผู้กำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากสำหรับบัญชีเงินฝากที่ฝากไว้กับธนาคารโรงเรียน ในอัตราเท่ากับดอกเบี้ยเงินฝากสำหรับผู้ฝากทั่วไปของธนาคารออมสินประเภทบัญชีเผื่อเรียก ตามประกาศธนาคารออมสิน เรื่อง อัตราดอกเบี้ยเงินฝากในธุรกิจธนาคารออมสิน สำหรับผู้ฝากทั่วไปและนิติบุคคล

3.2 ธนาคารจะจ่ายดอกเบี้ยให้กับบัญชีเงินฝากธนาคารโรงเรียนที่ฝากไว้กับธนาคารสาขาที่เลี้ยงในอัตราที่ธนาคารประกาศกำหนด

3.3 เมื่อสิ้นปีสถาบันการศึกษาได้ตรวจสอบยอดบัญชีเงินฝากร่วมกับสาขาที่เลี้ยงแล้ว ยังมีส่วนต่างอันเกิดจากส่วนต่างของดอกเบี้ยระหว่างบัญชีเงินฝากที่ฝากไว้กับธนาคารโรงเรียน กับบัญชีเงินฝากธนาคารโรงเรียนที่ฝากไว้กับสาขาที่เลี้ยง สถาบันการศึกษาสามารถนำเงินดังกล่าวไปใช้ในการดำเนินการกิจการธนาคารโรงเรียน และประโยชน์อื่นๆ ของสถาบันการศึกษาได้ตามความเหมาะสม

4. เงื่อนไขการรับฝาก/ถอนเงิน

4.1 ผู้ที่จะฝากเงินตามโครงการธนาคารโรงเรียน ได้แก่ นักเรียน/นักศึกษา ครู/อาจารย์ และบุคลากรของสถาบันการศึกษาเท่านั้น

4.2 การรับฝากและถอนเงิน

- จำนวนเงินฝากขั้นต่ำ 1 บาท และไม่เกิน 5,000 บาทต่อวัน
- จำนวนเงินถอนไม่จำกัดวงเงินต่อวัน

4.3 สถาบันการศึกษาจะแจ้งให้นักเรียน/นักศึกษาที่จะจบการศึกษา ครู/อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ที่ลาออกจากโรงเรียน หรือย้ายไปศึกษา ณ สถาบันการศึกษาอื่น ทำการถอนปิดบัญชีเงินฝากธนาคารโรงเรียน หากนักเรียน นักศึกษา ครู/อาจารย์ เจ้าหน้าที่ มีความประสงค์จะฝากเงินกับธนาคารออมสิน ทางธนาคารสาขาที่เลี้ยงจะทำการเปิดบัญชีเงินฝากใหม่ให้กับผู้ฝาก ณ สาขาที่เลี้ยงนั้น ๆ

5. วิธีการนำเงินฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารโรงเรียน

สถาบันการศึกษานำเงินฝากเข้าบัญชีธนาคารโรงเรียน ดังต่อไปนี้

5.1 สถาบันการศึกษานำเงินไปฝากเอง หรือ

5.2 ธนาคารสาขาที่เลี้ยงไปรับเงินที่สถาบันการศึกษา แต่หากธนาคารสาขาที่เลี้ยงไม่สามารถไปรับฝากเงินได้ สถาบันการศึกษานำเงินฝากเข้าบัญชีธนาคารโรงเรียนเอง

6. การยุบเลิกธนาคารโรงเรียน

6.1 เมื่อธนาคารโรงเรียนที่เปิดดำเนินการมาแล้ว ไม่สามารถดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งโครงการ หรือสถาบันการศึกษาขอปิดธนาคารโรงเรียน หรือกรณีอื่น ๆ ซึ่งธนาคารพิจารณาแล้วเห็นควรให้ยุบเลิกการดำเนินการธนาคารโรงเรียน และธนาคารจะพิจารณาและกำหนดวันปิดธนาคารโรงเรียน โดยสถาบันการศึกษาจะประกาศให้ผู้ฝากเงินธนาคารโรงเรียนมาทำการปิดบัญชีโดยเร็ว

6.2 สถาบันการศึกษาจะทำการปิดบัญชีเงินฝากธนาคารโรงเรียนที่ฝากไว้กับธนาคารสาขาที่เลี้ยง หากสถาบันการศึกษาไม่ปิดบัญชีเงินฝากธนาคารโรงเรียนภายในเวลาที่กำหนด ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประเภทเผื่อเรียก นับตั้งแต่วันปิดธนาคารโรงเรียนเป็นต้นไป

6.3 สถาบันการศึกษาจะเป็นผู้รับผิดชอบส่วนต่างของยอดเงินคงเหลือระหว่างยอดเงินคงเหลือของบัญชีเงินฝากธนาคารโรงเรียนที่ฝากไว้กับธนาคารออมสิน กับยอดเงินคงเหลือของบัญชีเงินฝากที่ฝากไว้กับธนาคารโรงเรียน ซึ่งมาจากสาเหตุต่าง ๆ เช่น การถอนเงินปิดบัญชีของผู้ฝากระหว่างปี การที่โรงเรียนไม่ได้นำเงินฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารโรงเรียนทุกวัน ที่ธนาคารโรงเรียนเปิดทำการ การนำเงินเข้าบัญชีไม่ถูกต้อง เป็นต้น

7. ผู้มีอำนาจลงนาม

7.1 ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อของธนาคารในบันทึกข้อตกลงได้แก่ ผู้อำนวยการภาคหรือผู้ปฏิบัติงานแทน

7.2 ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อของสถาบันการศึกษาในบันทึกข้อตกลง ได้แก่ ผู้บริหารสูงสุดหรือผู้ที่ได้รับการมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจกระทำการแทนของสถาบันการศึกษา

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อตกลงนี้ ให้กระทำโดยความเห็นชอบร่วมกันของทั้งสองฝ่าย และกรณีที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งต้องการยกเลิกข้อตกลง หรือยุติการดำเนินโครงการธนาคารโรงเรียน ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 1 (หนึ่ง) เดือน

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านข้อความในบันทึกนี้ โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตามเจตนารมณ์ จึงพร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ธนาคารออมสิน

ลงชื่อ 

(รศ.สุภัทรา โกไศยกานนท์)

ตำแหน่ง อธิการบดี

ลงชื่อ  (พยาน)

(ดร.ปริญญา มากลีน)

ตำแหน่ง คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

ลงชื่อ 

(นายวิมล ทุงทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการธนาคารออมสินภาค 1

ลงชื่อ  (พยาน)

(นางชนิษฐา เนียมสุวรรณ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการเขตราชวัตร